

## 伊丹市PTA連合会理事会レジメの説明

単 P → 単位PTA、各校PTAのこと。

小単P → 小学校・特別支援学校単位PTAの事で18校が対象です。

中単P → 中学校単位PTAの事で8校が対象です。

役員 → PTA連合会の執行部・顧問・常置委員長（オブザーバーとして教育委員会事務局）で構成されています。

★ → 資料が同封されている事業です。

### 3. 報告事項とは・・・理事会までに終わった事業を報告します。

事業名	開催日時	開催場所	担当者
(例) 1)伊丹市人権・同和教育研究協議会総会	5/15(火)	スワンホール	(〇〇)

### 4. 協議事項とは・・・これから実施される事業について連絡します。

事業名/日時	参加対象者	開催場所/名簿締切日	担当者
(例) ★2)市内8中学校校長会との交流会 7/6(金)10:00～11:30	<総合教育センター3F多目的室> 中単P2名以上	名簿締切日6/18	(〇〇)

### 5. 連絡事項とは・・・以前の理事会で協議し、まだ開催されていない事業です。

事業名/日時	参加対象者	開催場所	担当者
(例) 5)第1回愛護補導連絡会 6/14(木)15:00～16:45	小単P2名	実施計画書提出	(〇〇)

### 6. 派遣役員

PTA連合会から派遣をお願いしている会議に出席され、特に伝えるべき内容がある場合はご報告をお願いいたします。

### 7. 情報交換

他の学校に聞いてみたいことや自校でのイベントの告知がありましたらお願いします。

希望校は、理事会1週間前の役員会までに事務局へ内容をご連絡ください。

### 8. その他

### 9. 閉会

(例) 次回理事会の案内 → 7月度理事会 7月3日(火)10:00～総合教育センター2F研修室

理事会準備担当委員会 → ★7月度理事会準備:総務委員会 会場 9:30集合

(準備担当委員会の中で議事録もつけていただきます。当日中に記録してファイルを返却してください。)